

RESUMEN EJECUTIVO

- Entidad:** Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social
Dirección General de Asuntos Administrativos
Unidad de Recursos Humanos
- Informe:** Informe N° INF. MTEPS/UAI-16/2017
- Referencia:** Segundo seguimiento al Cronograma de Implantación de Recomendaciones del Informe MTEPS/UAI 10/2015, referente a la Auditoría Especial a la Aprobación e Implementación del Procedimiento para el Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, Gestión 2014.
- Objetivo:** Verificar el cumplimiento del Cronograma de Implantación de Recomendaciones del Informe de Auditoría Interna INF. MTEPS/UAI 08/2016, de seguimiento al Informe MTEPS/UAI 10/2015 de Auditoría Especial a la Aprobación e Implementación del Procedimiento para el Cumplimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, gestión 2014.
- Objeto:** El objeto de esta evaluación, fueron los documentos proporcionados por la Unidad de Recursos Humanos, como ser: Los instructivos emitidos por la Unidad de Recursos Humanos respecto al cumplimiento de la DJBR, los Certificados de Declaración Jurada de Bienes y Rentas, los files personales de los servidores(as) y ex servidores(as) públicos del MTEPS e informes trimestrales y cuadros resúmenes remitidos por la responsable del seguimiento de la DJBR a la Máxima Autoridad Ejecutiva sobre el cumplimiento o incumplimiento en la presentación oportuna de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de las servidoras y servidores públicos de la Entidad.

Resultados: Como resultado del seguimiento establecimos:

RECOMENDACION IMPLANTADA

- 2.1 Informes sobre el cumplimiento de la DJBR con información errónea.



Lic. *Rosa L. Fuentes Cortez*
JEFE UNIDAD AUDITORIA INTERNA
R. U. N° 0025070 CAUB-3158
MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO
Y PREVISIÓN SOCIAL

