

## RESUMEN EJECUTIVO

- Entidad:** Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social  
Dirección General de Asuntos Administrativos  
Unidad Administrativa
- Informe:** Informe N° INF. MTEPS/UAI-17/2017
- Referencia:** Segundo seguimiento al cronograma de implantación de recomendaciones del Informe MTEPS/UAI 27/2014, referida a la Auditoría Especial sobre la pérdida de la motocicleta asignada a la Jefatura Departamental de Trabajo Pando.
- Objetivo:** El objetivo del seguimiento fue verificar el grado de cumplimiento del Cronograma de Implantación de Recomendaciones del Informe de Auditoría Interna MTEPS/UAI 26/2015, correspondiente al primer seguimiento del Informe MTEPS/UAI 27/2014.
- Objeto:** El objeto de este seguimiento fueron los documentos generados por la Dirección General de Asuntos Administrativos, la Dirección General de Asuntos Jurídicos y la Unidad Administrativa, como ser: el Formato I de Aceptación de Recomendaciones, Formato II Cronograma de Implantación de Recomendaciones, informes de seguimiento para la recuperación de los activos fijos, inventario de activos fijos del MTEPS al 31 de diciembre de 2016, formularios de asignación de activos fijos, etc.
- Resultados:** Como resultado del seguimiento establecimos:

### RECOMENDACIONES NO CUMPLIDAS

- 2.1 Robos de activos fijos que se presentaron en la Jefatura Departamental de Trabajo Pando, que no fueron regularizados
- 2.2 Activos Fijos que fueron objeto de robo o pérdida y que aun no fueron dados de baja

  
Ind. René L. Fuentes Condori  
UNIDAD AUDITORIA INTERNA  
SAIG N° 00049-70 CAUB-3159  
MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

