

NOVEDADES DEL EMPLEADOR AVC-03 - BAJA TEMPORAL

1. Nota a la Autoridad Correspondiente (Jefe o Encargado de Afiliación).
2. Formulario AVC-03 (solo firma y sello del empleador).
3. Fotocopia de Baja de Trabajadores (Form. AVC-07).
4. Fotocopia último Comprobante de Pago.
5. Fotocopia Cedula de Identidad del Representante Legal.
6. Fotocopia de Estados Financieros de los 2 últimos años si corresponde.
7. Fotocopia del NIT.
8. Croquis domicilio legal de la Institución.